

**План мероприятий (дорожная карта)  
по подготовке создания и функционирования Центра «Точка роста»**

<b>№</b>	<b>Наименование мероприятия</b>	<b>Сроки</b>	<b>Ответственные</b>
<b>Финансово-хозяйственная деятельность</b>			
1.	Разработка проекта зонирования и дизайн-проекта помещений Центра «Точка роста»	до 01.07.2024	Директор школы
2.	Проведение ремонтных работ	до 01.09.2024	Директор школы
3.	Проведение процедуры закупки мебели/элементов брендинга	до 01.09.2024	Директор школы
<b>Подготовка нормативной и распорядительной документации</b>			
1.	Приказ о создании Центра «Точка роста» Приказ об утверждении Положения о Центре «Точка роста» Приказ о назначении ответственного за создание и ведение раздела Центра	До 01.08.2024	Администрация
2.	Разработка и утверждение штатного расписания Центра «Точка роста»	до 01.09.2024	Директор
3.	Разработка и утверждение должностной инструкции руководителя Центра «Точка роста»	до 01.09.2024	Делопроизводитель
4.	Разработка и утверждение: - режима работы Центра «Точка роста», - расписания занятий Центра «Точка роста»	до 01.09.2024	Руководитель Центра
5.	Разработка программ дополнительного образования и курсов внеурочной деятельности для реализации на базе Центра	до 01.09.2024	Руководитель Центра
<b>Кадровое обеспечение</b>			
1.	Составление списка педагогов, планирующих работать в Центре «Точка роста»	до 01.09.2024	Руководитель центра
2.	Консультирование педагогов, планирующих работать в центре «Точка роста»	до 01.09.2024	Руководитель центра
3.	Участие педагогов в мероприятиях, направленных на повышение квалификации	Постоянно	Руководитель центра
<b>Информационное сопровождение</b>			
1.	Создание раздела на сайте школы «Центр образования «Точка роста»	до 01.08.2024	Руководитель центра, технический специалист
2.	Публикация сведений о функционировании центра образования «Точка роста»	Постоянно	Руководитель центра, технический специалист