

**Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение
«Средняя общеобразовательная школа № 6 с. Октябрьского»**

**Протокол № 2
Заседания Совета профилактики правонарушений**

Дата заседания:

10.10.2024 г.

Присутствовали;

Щербакова Н.В.- директор МКОУ СОШ № 6 с. Октябрьского

Месюкова Л.А.- председатель СП, методист по ВР, педагог-психолог

Парфенова И.Ф.-секретарь СП, социальный педагог, кл. руководитель 10 кл.

Водогрецкая О.В.-методист по ВР

Поночевная Е.В.- член Родительского комитета

Сущенко С.А.- учащаяся 10 кл., активист «Движение Первых».

Присутствовало- 6

Всего членов СП- 5

Повестка дня:

1. Отчет о занятости обучающихся, состоящих на ВШУ во внеурочной деятельности.
2. Работа по представлениям.

Ход заседания:

По *первому вопросу* заслушали отчет методиста по ВР Месюкову Л.А., об осуществляемом контроле над обучающимися состоящими на ВШУ и обучающимися «группы риска», посещающих кружки дополнительного образования. На всех обучающихся состоящих на учете разработаны наблюдательные дела и подготовлены индивидуальные планы работы.

По *второму вопросу* социальный педагог ознакомила присутствующих с информацией о зачислении в школу несовершеннолетней Воробьевой Марины, которая состоит на профилактических учетах в КДН и ОПДН. С целью проведения профилактических мероприятий с данной обучающейся рекомендовано разработать школьный план индивидуальной работы с Воробьевой М.

Решение:

1. Продолжать осуществлять контроль за посещением занятий в кружках детей, состоящих на профилактическом учете.

Задействовать учащихся во внеурочных и общественных делах.

Классным руководителям контролировать посещаемость обучающимися учебных занятий. Проводить ежедневный мониторинг в классе.

Социальному педагогу Парфеновой И.Ф. провести беседу с детьми «группы риска» на тему: «Единые требования к обучающимся в школе».

2. Поставить учащуюся Воробьеву М.И. на внутришкольный учет. Разработать индивидуальные планы работ с обучающейся и ее семьей.

Классному руководителю ежедневно контролировать посещаемость обучающейся и проводить работу с матерью.

Председатель СП С.С. / Мещерякова И.А.

Секретарь СП М.И. / Парфенова И.Ф.