

**Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение
«Средняя общеобразовательная школа № 6 с. Октябрьского»**

**Протокол № 1
Заседания Совета профилактики правонарушений**

Дата заседания:

02.09.2024 г.

Присутствовали;

Щербакова Н.В. - директор МКОУ СОШ № 6 с.Октябрьского

Месюкова Л.А.- Председатель СП, методист по ВР, педагог-психолог,
кл.руководитель 7 кл.

Парфенова И.Ф.-секретарь СП, социальный педагог, кл.руководитель 10 кл.

Водогрецкая О.В.-методист по УВР

Поночевная Е.В.- член Родительского комитета

Кравченко О.Н.-кл.руководитель 2 кл.

Васильева Г.И.- кл.руководитель 8 кл.

Дашкевич М.П.- кл.руководитель 9 кл.

Сущенко С.А.- учащаяся 10 кл., активист «Движения Первых»

Присутствовало- 9

Всего членов СП- 5

Повестка дня:

1. Анализ работы Совета профилактики за 2023-2024 уч.год.
2. Утверждение Плана работы Совета профилактики на 2024-2025 уч.г.
3. Утверждение списков малообеспеченных и детей-инвалидов.
4. Корректировка социальных паспортов.
- 5.Отчет о летней занятости несовершеннолетних состоящих на профилактическом учете.
6. Информация о внеурочной занятости обучающихся.

По *первому вопросу слушали* директора школы Щербакову Н.В. которая сделала анализ работы Совета профилактики безнадзорности и правонарушений среди несовершеннолетних за 2023-2024 учебный год. Подведены итоги, выявлены недостатки. Наталья Васильевна поблагодарила всех членов Совета профилактики за активную работу.

По *второму вопросу* слушали методиста по ВР Месюкову Л.А. которая предложила на утверждение план работы Совета профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних на 2024-2025 учебный год и план совместных мероприятий МКОУ СОШ №6 с.Октябрьского и Отдела МВД России по Майскому району по профилактике правонарушений на 2024-2025 учебный год.

По *третьему вопросу* заслушали социального педагога Парфенову И.Ф., которая ознакомила присутствующих со списками малообеспеченных и детей-инвалидов, нуждающихся в социальной помощи в виде горячего питания.

По *четвертому вопросу* заслушали социального педагога которая рекомендовала всем классным руководителям составить социальный паспорт класса. Для того, чтобы выявить всех детей и семьи, попавшие в тяжелую жизненную ситуацию, путем анализа социальных паспортов. А также для дальнейшей работы с учащимися с девиантным поведением и семьями в которых наблюдаются проблемы с воспитанием детей.

По *пятому вопросу* слушали социального педагога Парфенову И.Ф. с отчетом о летней занятости несовершеннолетних находящиеся в группе «риска» и состоящих на ВШУ, которые находились под контролем родителей, занимались сельскими работами на приусадебных участках, трое работали на поле вместе с родителями. Классные руководители периодически по телефону общались с родителями и детьми.

Проводилась профилактическая работа с учащимся 2 класса Новиковым Русланом. Классный руководитель и социальный педагог консультировали мать, оказывая психолого-педагогическую помощь по вопросам воспитания сына.

По *шестому вопросу* заслушали методиста по ВР Месюкову Л.А. которая рассказала, что в школе работает внеурочная деятельность для каждого класса и обучающегося. Около 100 % обучающихся вовлечены во внеурочную деятельность школы.

Решение:

1. Решили работу Совета профилактики за 2023-2024 учебный год считать удовлетворительной.
2. Решили утвердить планы работ Совета профилактики и совместной работы с ПДН на 2024-2025 уч. год.
3. Пакет документов на организацию бесплатного питания принять в работу.

4. Классным руководителям подготовить социальные паспорта до 15.09.2024 г.
5. Признать профилактическую работу классных руководителей в летний период удовлетворительной.
6. Классным руководителям контролировать посещаемость обучающимися 1-10 классов кружков.

Председатель СП Лич / Месюкова И.А.
Секретарь СП Миху / Парфенова И.В. /