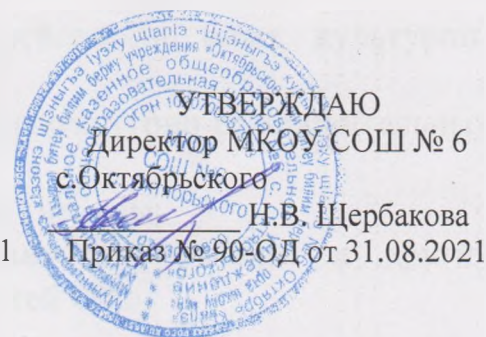


РАССМОТРЕНО
на педагогическом совете
МКОУ СОШ №6
с.Октябрьского
Протокол № 1 от 30.08.2021

СОГЛАСОВАНО
Управляющим советом
МКОУ СОШ №6
с.Октябрьского
Протокол № 6 от 31.08.2021



Порядок пользования обучающимися лечебно-оздоровительной инфраструктурой, объектами культуры и объектами спорта МКОУ СОШ № 6 с.Октябрьского

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение разработано в соответствии со следующими нормативными документами:

Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (п.21 ч.1 ст.34 Закона);

Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утвержденный приказом Министерства просвещения РФ от 22 марта 2021 г. N 115.

1.2. Под лечебно-оздоровительной инфраструктурой в данном Порядке понимается совокупность организационных и иных материально обеспеченных мер, направленных на реализацию прав обучающихся на пользование лечебно-оздоровительными объектами, а также объектами культуры и спорта ОУ, предоставление обучающимся разнообразных услуг социокультурного, просветительского, оздоровительного и развлекательного характера, создание условий для развития любительского художественного творчества, развития массовой физической культуры и спорта.

Основные функции и задачи инфраструктуры по реализации прав участников образовательного процесса:

осуществление досугового и физкультурно-оздоровительного направлений образовательной деятельности с учетом педагогических задач по реализации культурной и физкультурно-оздоровительной политики в ОУ;

проведение культурно-воспитательной, физкультурно-оздоровительной и просветительской работы;

сохранение и развитие различных форм культурной, досуговой деятельности и любительского творчества;

организация и проведение праздников, участие в иных творческих проектах в ОУ;

организация и проведение смотров, фестивалей, конкурсов,

праздничных вечеров, молодежных дискотек и иных культурно-развлекательных мероприятий;
организация и проведение физкультурно-оздоровительных мероприятий на территории ОУ;
создание условий для соблюдения личной гигиены;
оказание обучающимся первой медицинской помощи и других медицинских услуг, исходя из возможностей ОУ.

1.4. Перечень объектов инфраструктуры:

лечебно-оздоровительные объекты: школьная столовая; медицинский кабинет;
объекты спорта: спортивные залы, открытая спортивная площадка;
объекты культуры: школьная библиотека с читальным залом

Правила пользования лечебно - оздоровительными объектами

1. Правила пользования школьной столовой
2. Школьная столовая обеспечивает горячее питание обучающимся 1-11 классов.
3. Питание обучающихся осуществляется по графику, утвержденному директором школы.
4. Поставка продуктов питания в школьную столовую осуществляется с сопроводительными документами, подтверждающими их качество и санитарную безопасность.
5. Количественный и качественный состав блюд, санитарное состояние пищеблока регулярно проверяется родительским контролем
6. Обучающиеся перед приемом пищи обязаны вымыть руки, для этого установлены раковины для мытья рук.
7. Питание обучающихся осуществляется в присутствии классных руководителей, которые контролируют соблюдение норм гигиены и порядок.
8. Для соблюдения питьевого режима в помещении обеденного зала имеется вода и чистые стаканы.

Правила пользования медицинским кабинетом

1. Обучающиеся имеют право посещать школьный медицинский кабинет в следующих случаях:
 - при ухудшении самочувствия;
 - при обострении хронических заболеваний;
 - при получении травм и отравлений, независимо, где они получены (в пути следования в школу, на пришкольной территории, на уроке, на перемене, при участии в мероприятии и т. п.).
2. Учащиеся имеют право посещать школьный медицинский кабинет, не дожидаясь окончания урока, мероприятия, поставив предварительно в известность учителя, классного руководителя, руководителя кружка, а в экстренных случаях и без предварительной постановки в известность

учителя, классного руководителя.

3. Учащиеся при посещении школьного медкабинета имеют право бесплатно получать следующие медицинские услуги:

- измерять температуру, давление, пульс, вес, рост своего тела;
- получать первую медицинскую помощь;
- принимать профилактические прививки; проходить медицинские осмотры;
- консультироваться о способах улучшения состояния своего здоровья, о здоровом образе жизни.

4. При прохождении группового медицинского осмотра обучающиеся обязаны:

- входить в помещение медкабинета и покидать его только с разрешения работника медкабинета;
- соблюдать очередность;
- не толкаться;
- не шуметь;
- аккуратно обращаться с медицинским инвентарем (весами, ростомером и т. п.);
- не открывать шкафы, не брать из них какие-либо медицинские инструменты и препараты, не принимать какие-либо медицинские препараты.

5. При получении медицинской помощи обучающиеся обязаны сообщить работнику медкабинета:

- об изменениях в состоянии своего здоровья;
- об особенностях своего здоровья;
- наличии хронических заболеваний, перенесенных заболеваниях;
- наличии аллергии на пищевые продукты и другие вещества, медицинские препараты;
- недопустимости (непереносимости) применения отдельных медицинских препаратов;
- группе здоровья для занятий физической культурой.

6. При посещении медицинского кабинета обучающиеся обязаны:

- проявлять осторожность при пользовании медицинскими инструментами;
- выполнять указания работника медкабинета своевременно и в полном объеме.

7. После посещения медицинского кабинета обучающийся обязан:

- доложить учителю, классному руководителю о результатах посещения медкабинета;
- в полном объеме и в срок выполнить указания работника медкабинета (прекратить занятия; прибыть домой; прибыть в поликлинику к врачу-специалисту или в другое лечебное учреждение).

Правила пользования объектами спорта

Помещение спортивных залов, спортивной площадки используются для

проведения уроков физической культуры, спортивных соревнований (в том числе с участием родителей), общешкольных мероприятий спортивной направленности, занятий спортивных секций.

Правила пользования школьным спортивным залом, спортивной площадкой.

1. Обучающиеся школы имеют право бесплатно пользоваться помещением спортивного зала и спортивной площадки для занятий физической культурой, спортивными секциями, отдыха и оздоровления, а также для тренировок перед соревнованиями.

2. Во время посещений спортивного зала и спортивной площадки ОУ обучающиеся и учителя (далее – посетители) обязаны иметь спортивную форму и спортивную обувь. Сменную обувь и одежду необходимо хранить в раздевалке.

3. Запрещается пользоваться спортзалом без разрешения учителя.

4. В спортзале, на спортивной площадке необходимо соблюдать необходимую технику безопасности, не мусорить, не портить оборудование.

5. После каждого занятия необходимо сдать учителю все спортивные снаряды и инвентарь.

6. Во время перемен запрещается посещение спортивного зала. Использование спортивного зала в урочное и внеурочное время допускается только в присутствии учителя.

7. За порчу инвентаря и оборудования предусматривается возмещение ущерба по полной его стоимости либо полноценный ремонт испорченного оборудования.

8. Обучающиеся обязаны использовать спортивное оборудование и инвентарь только по назначению.

9. Посторонние лица допускаются в спортзал только с разрешения администрации ОУ.

10. Спортивная площадка предназначена для проведения спортивных праздников, а также для занятий во внеурочное время.

11. Пользоваться спортивной площадкой можно только в сухое время года, чтобы не наносить урон покрытию.

Правила пользования объектами культуры

Правила пользования библиотекой

1. Запись обучающихся в библиотеку производится по списочному составу классов в индивидуальном порядке педагогических и иных работников - по паспорту.

2. Перерегистрация пользователей библиотеки производится ежегодно.

3. Документом, подтверждающим право пользования библиотекой, является читательский формуляр.

4. Читательский формуляр фиксирует дату выдачи пользователю документов из фонда библиотеки и их возвращение в библиотеку.
5. Пользователи библиотеки имеют право:
 - получать полную информацию о составе библиотечного фонда, информационных ресурсах и предоставляемых библиотекой услугах;
 - пользоваться справочно-библиографическим аппаратом библиотеки;
 - получать консультационную помощь в поиске и выборе источников информации;
 - получать печатные издания во временное пользование в читальном зале на абонементе на срок до двух недель;
 - продлевать срок пользования документами;
 - получить на дом из многотомных изданий не более 2-х документов одновременно;
 - учитывать максимальные сроки пользования документами: учебники, учебные пособия – учебный год;
 - научно-популярная, познавательная, художественная литература – 1 месяц;
 - периодические издания, издания повышенного спроса – 15 дней;
 - получать тематические, фактографические, уточняющие и библиографические справки на основе фонда библиотеки; участвовать в мероприятиях, проводимых библиотекой;
 - обращаться для разрешения конфликтной ситуации к директору ОУ.

Пользователи библиотеки обязаны:

- соблюдать настоящие правила пользования библиотекой;
- бережно относиться к произведениям печати (не вырывать, не загибать страниц, не делать в книгах подчеркиваний, пометок), иным документам на различных носителях, оборудованию, инвентарю;
- пользоваться ценными и справочными документами (словарями, энциклопедиями, справочниками) только в помещении библиотеки – читальном зале.
- убедиться при получении документов в отсутствии дефектов, а при обнаружении проинформировать об этом работника библиотеки. Ответственность за обнаруженные дефекты в сдаваемых документах несет последний пользователь;
- расписываться в книжном формуляре за каждый полученный документ; возвращать взятые в пользование книги в библиотеку в установленные сроки;
- в случае утраты или порчи документа (ов) библиотеки возместить вред, причиненный библиотеке, в полном объеме. (При этом за вред, причиненный несовершеннолетним, не достигшим 14 лет, отвечают его родители (законные представители), если не докажут, что вред возник не по его вине. Несовершеннолетние в возрасте от 14 до 18 лет самостоятельно несут ответственность за причиненный вред на общих основаниях. В случае, когда несовершеннолетнего в возрасте от 14 до 18 лет нет доходов или иного имущества, достаточных для возмещения

вреда, вред должен быть возмещен полностью или в недостающей части его родителями (законными представителями), если не докажут, что вред возник не по его вине. Вред, причиненный библиотеке, возмещается заменой испорченных и утраченных книг (художественная литература, учебники и др.) такими же копиями или изданиями, признанными библиотекой равноценными. При невозможности замены возмещается реальная рыночная стоимость издания. Стоимость утраченных или испорченных книг определяется заведующей библиотекой по ценам, указанным в учетных документах библиотеки с применением коэффициента по переоценке библиотечных фондов. Денежные средства за испорченную или утраченную книгу переводятся квитанцией Сбербанка на расчетный счет ОУ;

полностью рассчитаться с библиотекой по истечению срока обучения или работы в ОУ.

Пользователи могут продлить срок пользования документами, если на них отсутствует спрос со стороны других пользователей.

Правила пользования музыкальным оборудованием и актовым залом.

1. Обучающиеся ОУ и педагоги имеют право бесплатно пользоваться помещением актового зала и музыкальным оборудованием для проведения внеурочных занятий и внеклассных мероприятий с разрешения администрации ОУ.
2. Педагог, проводящий мероприятие в актовом зале, несет персональную ответственность за сохранение порядка в помещении и сохранность музыкального оборудования.
3. Обучающиеся, родители (лица, их заменяющие), педагоги не имеют право входить в актовый зал в верхней одежде.
4. Обучающиеся обязаны бережно относиться к имуществу актового зала.
5. Обучающиеся не имеют право пользоваться музыкальной аппаратурой актового зала без присмотра педагогов.