



СОГЛАСОВАНО  
Председатель ПК  
Водогрецкая О.В.  
«15» 01 2018 г.



## ПОЛОЖЕНИЕ о распределении стимулирующей части фонда оплаты труда работников Учреждения

### 1. Общие положения

1.1. Настоящие положение вводится в целях повышения эффективности деятельности сотрудников Муниципального казенного образовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 6 с. Октябрьского» (далее – МКОУ СОШ № 6 с.Октябрьского), стимулирования совершенствования их профессионального мастерства.

1.2. Настоящие положение разработано в соответствии с Постановлением Правительства Кабардино-Балкарской республики от 19.08.2008г. № 196-ПП «О введении отраслевых систем оплаты труда работников государственных учреждений Кабардино-Балкарской республики», Постановлением главы администрации Майского муниципального района от 09 сентября 2008 г. № 320 «Об утверждении Положения о порядке формирования и распределения фонда стимулирования руководителей общеобразовательных учреждений Майского муниципального района», Постановлением Главы администрации Майского муниципального района от 30.12.2008г. № 474 «Об отраслевой системе оплаты труда работников муниципальных учреждений системы образования Майского муниципального района».

1.3. Настоящее положение устанавливает критерии, порядок распределения стимулирующей части заработной платы работников учреждения. Стимулирующие выплаты устанавливаются один раз в год ( в августе)

1.4. Стимулирующая часть фонда оплаты труда МКОУ СОШ № 6 с. Октябрьского распределяется между педагогическими и непедагогическими работниками учреждения пропорционально фондам оплаты труда данных категорий работников.

### 2. Порядок и условия выплат стимулирующего характера

2.1. Выплаты стимулирующего характера устанавливаются работнику с учетом критериев, позволяющих оценить результативность и качество его работы.

К ним относятся:

- выплаты за качество выполняемых работ;
- выплаты за стаж непрерывной работы, выслугу лет (Приложение № 1);
- повышающие коэффициенты к окладу за квалифицированную категорию;

– премиальные выплаты по итогам работы (месяц, квартал, полугодие, 9 месяцев, год) с целью поощрения работников за общие результаты труда по итогам работы за установленный период, заслуги в профессиональной деятельности;

2.2. Выплаты за стаж непрерывной работы, выслугу лет выплачиваются один раз в календарный год по итогам работы за год из фонда оплаты труда при наличии экономии фонда оплаты труда. (Приложение № 1)

2.3. При премировании учитываются:

– организация и проведение мероприятий, направленных на повышение авторитета и имиджа учреждения;

– соответствие результатов труда заранее поставленным на определенный период целям, задачам;

– инициатива, творчество и применение в работе современных форм и методов организации труда;

– личный профессиональный вклад в обеспечение эффективной деятельности учреждений, подведомственных министерству;

– настойчивость и инициатива в достижении поставленных задач, целей, умение достигать результата (поставленной цели, задачи) с наименьшими затратами материальных и денежных средств;

– способность принятия управленческих решений в критических ситуациях;

– умение положительно воздействовать на коллег и подчиненных личным примером сознательного отношения к делу;

– непосредственное участие в реализации национальных проектов, федеральных и региональных целевых программ.

Максимальным размером премия по итогам работы не ограничена.

2.4. Порядок и условия установления выплат стимулирующего характера работникам МКОУ устанавливаются локальными нормативными актами учреждения.

2.5. Распределение поощрительных выплат по результатам труда стимулирующей части фонда оплаты труда производится Управляющим советом образовательного учреждения по предоставлению руководителя МОУ СОШ № 6 с. Октябрьского и согласовываются с профсоюзным комитетом. Основанием для стимулирования работников учреждения являются показатели качества и результативности их профессиональной деятельности в соответствии с критериями (Приложение № 3).

Конкретный размер выплат из стимулирующей части фонда оплаты труда каждому работнику оформляется приказом по учреждению.

2.6. В случае образования экономии фонда оплаты труда учреждения вследствие неполного замещения временно отсутствующих работников, отпусков без сохранения заработной платы, оплаты пособий по временной нетрудоспособности из средств социального страхования и по другим причинам средства направляются на увеличение стимулирующей части фонда оплаты труда и осуществление выплат стимулирующего характера работникам учреждения в соответствии с распорядительными документами, разработанными учреждением.

2.7. Повышающий коэффициент к окладу за квалифицированную категорию работникам устанавливается с целью стимулирования работников к качественному

результату труда путем повышения профессиональной квалификации и компетентности.

Рекомендуемые размеры повышающих коэффициентов к окладу за квалифицированную категорию:

- 0,10 – за высшую квалификационную категорию;
- 0,05 – за первую квалификационную категорию;
- 0,01 – за вторую квалификационную категорию.

Повышающий коэффициент за наличие квалифицированной категории устанавливается при выполнении работы по профилю, по которой присвоена квалификационная категория.

Применение повышающего коэффициента к окладу за квалификационную категорию и присвоение ученой степени не образует новый оклад и не учитывается при наличии иных стимулирующих и компенсационных выплат, устанавливаемых к должностному окладу.

2.8. Выплаты стимулирующего характера могут быть пересмотрены или сняты с работника приказом директора школы по согласованию с ПК при отказе работника выполнять работу или при невыполнении работ, определенных установленной выплатой.

2.9. Не подлежат в течение года премированию работники школы, на которых наложено дисциплинарное взыскание.

2.10. Работодатель до истечения года со дня применения дисциплинарного взыскания имеет право снять его по собственной инициативе, ходатайству ПК.

2.11. Стимулирующие выплаты устанавливаются на определенный период времени или на выполнение конкретного объема работ, как основным работникам, так и работающим по совместительству.

2.12. Все виды материального стимулирования производятся за счет и в пределах средств, выделенных на оплату труда.

**Приложение № 1**  
к «Положению о порядке установления и  
распределения выплат стимулирующего характера».

**Рекомендуемые повышающие коэффициенты  
к окладу за непрерывный стаж работы по должности**

<i>Стаж непрерывной работы</i>	<i>Коэффициент</i>
От 1 года до 3 лет	1,10
От 3 до 5 лет	1,20
От 5 до 10 лет	1,30
Свыше 10 лет	1,40

**Приложение № 2**  
к «Положению о порядке установления и  
распределения выплат стимулирующего характера».

**Основания для премирования работников МКОУ СОШ № 6  
с. Октябрьского**

<i>Наименование должности</i>	<i>Основания для премирования</i>	
Педагогический персонал		
Учителя, воспитатели, педагог-психолог, социальный педагог	проявление творчества, внедрение нетрадиционных форм работы	от 300 рублей
	подготовка призёров конкурсов, олимпиад, соревнований районных, республиканских и др. уровней	от 500 рублей
	достижение обучающимися высоких показателей в сравнении с предыдущим периодом, стабильность и рост качества обучения	от 500 рублей
	участие в работе районных экспертных групп и аттестационных комиссий	от 300 рублей
	применение на занятиях современных информационных технологий	от 300 рублей
	организация и проведение внутренних и районных мероприятий на высоком уровне	от 1000 рублей
	активное и добросовестное участие в ремонтных работах	от 500 рублей
	активное участие в методической работе учреждения (педагогический совет, методический совет, методическое объединение и др.)	от 300 рублей
	высокий уровень исполнительской дисциплины (подготовка отчётов, заполнение журнала, сдача информации и др.)	от 500 рублей
	сохранение контингента обучающихся	от 500 рублей
	добросовестное исполнение должностных обязанностей директора во время его отсутствия	от 1000 рублей
Административно-хозяйственный персонал		
Директор	по итогам работы учебного, календарного года	от 1000 рублей
	хорошая организация работы по привлечению внебюджетных средств в укреплении материально – технической базы	от 500 рублей
	организация и проведение районных, республиканских мероприятий на высоком уровне	от 1000 рублей
Заместитель директора по УВР, Заместитель директора по ВР, МР, дошкольной группы	по итогам учебно-воспитательной деятельности образовательного учреждения.	от 500 рублей
	качественное выполнение плана ВШК, воспитательной работы	от 300 рублей

	участие в инновационной деятельности	от 300 рублей
	активная работа по разработке и внедрению новых учебных программ и пособий	от 500 рублей
	высокий уровень организации и контроля (мониторинга) учебно – воспитательного процесса	от 1000 рублей
	сохранение контингента обучающихся	от 500 рублей
	качественная организация работы общественных органов, участвующих в управлении школы (методический совет, методическое объединение, педагогический совет, органы самоуправления обучающихся)	от 500 рублей
Завхоз	обеспечение санитарно-гигиенических условий на закреплённой территории	от 200 рублей
	обеспечение выполнения требований пожарной и электробезопасности, охраны труда	от 300 рублей
	высокое качество подготовки и организации ремонтных работ	от 500 рублей
	хорошая организация работы по привлечению внебюджетных средств в укреплении материально – технической базы	от 500 рублей
Главный бухгалтер, бухгалтер	своевременное и качественное предоставление отчетности	от 300 рублей
	разработка положений, подготовка экономических расходов	от 500 рублей
	качественное ведение документации	от 500 рублей
	хорошая организация работы по привлечению внебюджетных средств в укреплении материально – технической базы	от 500 рублей
Инспектор по кадрам	качественная организация работы с архивом	от 200 рублей
	высокий уровень исполнительной дисциплины (подготовка отчетов, заполнение отчетов, ведение личных дел и т.д.)	от 300 рублей
Библиотекарь	За интенсивность и напряженность в работе	от 300 рублей
Обслуживающий персонал (уборщик служебных помещений, садовник, повар, подсобный рабочий по кухне, дворник, рабочий по обсл. зданий, электрик, сторож, гардеробщик и т.д.), водитель	проведение генеральных уборок помещений, территорий	от 300 рублей
	содержание участка в соответствии с требованиями СанПиН	от 300 рублей
	оперативность выполнения заявок по устранению технических неполадок	от 300 рублей
	за отсутствие повреждений на рабочем участке	от 300 рублей
	высокое качество подготовки и проведение ремонтных работ	от 500 рублей
Лаборант	За особые условия труда	от 500 рублей