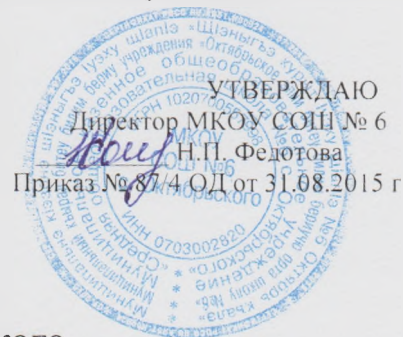


**Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение
«Средняя общеобразовательная школа №6 с.Октябрьского»**

РАССМОТРЕНО
Педагогическим Советом
МКОУ СОШ № 6 с. Октябрьского
Протокол № 1 от 31.08.2015 г

СОГЛАСОВАНО
управляющим Советом
МКОУ СОШ № 6 с. Октябрьского
от 28.08.2015 г.



**Положение
о методическом совете
МКОУ СОШ №6 с.Октябрьского**

1. Общие положения

- 1.1 Совет является коллективным органом, объединяющий на добровольной основе педагогических работников школы.
- 1.2. Методический совет создается в целях координации деятельности всех структурных подразделений методической службы школы.
- 1.3. Совет является консультативным и рекомендательным органом по вопросам организации методической работы в ОУ.
- 1.4. Методический Совет создается, реорганизуется и ликвидируется по решению педагогического совета, по представлению заместителя директора по УВР и по приказу директора школы
- 1.6. Методический Совет возглавляет председатель, заместитель директора по УВР назначаемый директором школы.
- 1.7. Методический совет в своей деятельности соблюдает Конвенцию о правах ребенка, руководствуется законами Российской Федерации, решениями Правительства Российской Федерации, органов управления образования всех уровней по вопросам учебно-воспитательной, методической, опытно-экспериментальной и проектно-исследовательской деятельности, а также Уставом и локальными правовыми актами школы.
- 1.8. Методический Совет осуществляет свою деятельность на основании настоящего Положения.

2. Задачи методического Совета

Методический совет создается для решения следующих задач, возложенных на учебное заведение:

- ✓ разработка основных направлений и анализ методической работы;
- ✓ координация деятельности методических объединений и других структурных подразделений методической службы школы, направленной на методическое обеспечение образовательного процесса;
- ✓ организация опытно-поисковой, инновационной и проектно-исследовательской деятельности в ОУ, направленной на освоение новых педагогических технологий, разработку авторских программ, апробацию учебно-методических комплексов и т.д., при поддержке методических служб города и округа;

- ✓ организация консультирования сотрудников ОУ по проблемам совершенствования профессионального мастерства, методики проведения различных видов занятий и их учебно-методического обеспечения;
- ✓ участие в аттестации сотрудников ОУ;
- ✓ участие в разработке вариативной части учебных планов, внесение изменений в требования к минимальному объему и содержанию учебных программ;
- ✓ выполнение и оценка усвоения учащимися требований государственных образовательных стандартов;
- ✓ анализ результатов образовательной деятельности по предметам.

3. Основные направления деятельности Совета

- ✓ обеспечение профессионального становления начинающих преподавателей;
- ✓ совершенствование, обобщение и распространение положительного педагогического опыта творчески работающих учителей
- ✓ организация взаимодействия с другими учебными заведениями, научно-исследовательскими и методическими учреждениями с целью совершенствования уровня методической компетенции, обмена опытом и внедрения передовых технологий в области образования ;
- ✓ внедрение в учебный процесс материалов регионального содержания, современных учебно-методических и дидактических материалов;
- ✓ обсуждение рукописей учебно-методических пособий и дидактических материалов по предметам, авторских программ;
- ✓ подготовка и обсуждение докладов по вопросам методики преподавания учебных предметов, повышения квалификации и квалификационного разряда учителей;
- ✓ рассмотрение календарно-тематических планов;
- ✓ рекомендации по тематике педагогических советов;
- ✓ обсуждение методики проведения отдельных видов учебных занятий и содержания дидактических материалов к ним;
- ✓ рассмотрение вопросов организации, руководства и контроля исследовательской работой учащихся;
- ✓ взаимные посещения занятий как внутри методического объединения, так и между учителями различных методических объединений с целью обмена опытом и совершенствования методики преподавания учебных предметов,
- ✓ проведение заседаний с родственными и взаимообеспечивающими МО в целях совершенствования педагогических технологий и координации действий по решению задач школы;
- ✓ организация и проведение массовых мероприятий (фестивали, выставки, педагогические чтения и пр.)
- ✓ разработка положений о проведении конкурсов, олимпиад, соревнований по предметам и других творческих проектах.

4. Организация работы Совета

4.1. В состав совета входят председатели МО, опытные учителя, директор и заместители директора ОУ. Состав совета утверждается приказом директора школы.

4.2. Руководит советом зам. директора по УВР. Для ведения протокола и организационной работы Совет избирает секретаря,

4.3. Работа Совета осуществляется на основе годового плана. План составляется председателем методического совета, рассматривается на заседании методического совета, согласовывается с директором школы и утверждается на заседании педагогического совета ОУ.

4.4. Периодичность заседаний совета - 1 раз в четверть, О времени и месте проведения заседания председатель методического совета (секретарь) обязан поставить в известность членов совета.

4.5. По итогам заседания совет принимает решения, которые носят рекомендательный характер. Рекомендации подписываются председателем методического совета и секретарем. При рассмотрении вопросов, затрагивающих другие направления образовательной деятельности, на заседании необходимо приглашать соответствующих должностных лиц. По каждому из обсуждаемых на заседании вопросов принимаются рекомендации, которые фиксируются в журнале протоколов.

5. Права методического совета

Методический совет имеет право:

- ✓ готовить предложения по вопросам деятельности школы;
- ✓ выдвигать предложения о мероприятиях по совершенствованию учебного процесса в школе;
- ✓ ставить вопрос о публикации материалов о передовом педагогическом опыте, накопленном в методических объединениях;
- ✓ ставить вопрос перед администрацией школы о поощрении сотрудников ОУ за активное участие в опытно-поисковой, экспериментальной, научно-методической и проектно-исследовательской деятельности;
- ✓ рекомендовать учителям различные формы повышения квалификации;
- ✓ выдвигать учителей для участия в конкурсах «Учитель года» и других творческих конкурсах.

6. Контроль за деятельностью методического совета

В своей деятельности Совет подотчетен педагогическому совету школы. Контроль за деятельностью методического совета осуществляется директором ОУ в соответствии с планами методической работы и внутришкольного контроля.