

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ КАЗЕННОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
«СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА №6 с.ОКТАБРЬСКОГО»**  
Муниципальнэ клэзоне щіэныгъэ ІуэхущіапІэ «Щіэныгъэ курытІуэху щіапІэ № 6  
Октябрькълэ»

Муниципальный кырал битеу билим бериу учреждения «Октябрьское элни битеу  
билим бериучю орта школу № 6»

**ПРИКАЗ № 117/1-ОД**

УНАФЭ № \_\_\_\_\_

БУЙРУКЪ № \_\_\_\_\_

04.09.2021

с. Октябрьское

**Об обеспечении объективности проведения процедур  
оценки качества образования в МКОУ СОШ № 6 с.Октябрьского  
в 2021 - 2022 учебном году**

В соответствии с приказом Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 16 августа 2021 года № 1139 «О проведении Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки мониторинга качества подготовки обучающихся общеобразовательных организаций в форме всероссийских проверочных работ», письмом Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 16 марта 2018 года № 05- 71 «О направлении рекомендаций по повышению объективности оценки образовательных результатов», в целях обеспечения объективности организации и проведения процедур оценки качества образования в образовательном учреждении.

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Утвердить план мероприятий по повышению объективности оценки качества образования в 2021 - 2022 учебном году (приложение 1).

2. Администрации и педагогическому составу обеспечить выполнение графика проведения федеральных мероприятий по оценке качества подготовки обучающихся в 2021 - 2022 учебном году в соответствии с нормативно - распорядительными и инструктивно - методическими документами, регламентирующими их проведение.

3. Водогрецкой О.В., методисту по УВР, Кравченко О.Н., методисту по МР обеспечить:

3.1. Технологические и кадровые условия проведения независимых оценочных процедур.

3.2. Реализацию плана мероприятий по повышению объективности оценки качества образования в 2021 - 2022 учебном году.

3.3. Объективность образовательных результатов на всех этапах

проведения независимых оценочных процедур.

3.4. Организацию работы по формированию позитивного отношения к объективной оценке образовательных результатов у педагогических работников, обучающихся и их родителей (законных представителей).

3.5. Проведение (под подпись) инструктажей лиц, участвующих в независимых оценочных процедурах, по изучению документов, регламентирующих оценочные процедуры.

3.6. Проведение работы с организаторами в аудиториях независимых оценочных процедур по обеспечению объективности образовательных результатов.

3.7. Организацию проверки Всероссийских проверочных работ, итогового собеседования по русскому языку в 9 классе, итогового сочинения (изложения) по литературе в 11 классе экспертными комиссиями, сформированными из учителей образовательного учреждения, не работающими в классе, работы которого проверяются.

3.8. Обеспечить хранение материалов независимых оценочных процедур после получения результатов (в полном объеме).

3.9. Подготовку информационно-аналитических справок о результатах обеспечения объективности проведения процедур оценки качества образования.

3.10. Организацию работы адресной методической поддержки учителей по устранению учебных дефицитов учащихся по общеобразовательным предметам.

4. Учителям-предметникам:

4.1. Провести самооценку своей контрольно-измерительной деятельности на уроке.

4.2. Обеспечить качественную реализацию образовательных программ с использованием контрольных измерительных материалов демонстрационных версий, открытого банка заданий, размещенных на официальном сайте ФГБНУ «ФИПИ».

4.3. Использовать результаты независимых оценочных процедур для повышения качества образования.

4.4. Организовать индивидуальную работу с обучающимися с низкими образовательными результатами и обучающимися из «группы риска».

5. Контроль исполнения приказа оставляю за собой.

Директор МКОУ СОШ №6

Щербакова Н.В.



**План мероприятий по повышению объективности оценки качества образования в 2021 - 2022 учебном году**

№	Наименование мероприятия	Сроки	Ответственные
<b>Разработка нормативной базы</b>			
1	Разработка плана мероприятий, направленного на обеспечение объективности результатов знаний обучающихся в процедуре ВПР и ГИА	Сентябрь	Методист по УВР, методист по МР
2	Размещение информации на сайте школы по вопросам проведения ВПР, ГИА	В течение года	Ответственный за ведение сайта
<b>Мониторинг качества образования</b>			
1	Внутренний контроль образовательных результатов	По графику	Методист по УВР, методист по МР, учителя-предметники
2	Внешние оценочные процедуры	Ноябрь – июнь	Методист по УВР, методист по МР, учителя - предметники
<b>Анализ результатов</b>			
1	Проведение анализа результатов ВПР, ГИА за 2021 год, выявление слабых зон, планирование работы по их устранению	Декабрь-январь	Методист по УВР, методист по МР, учителя- предметники
2	Рассмотрение результатов внешних оценочных процедур на педагогическом совете с обсуждением вопросов объективности проведения ГИА, ВПР, вопросов подтверждения результатов промежуточной аттестации	Январь	Методист по УВР, методист по МР
3	Разработка планов индивидуальной работы с детьми, показавшими низкие результаты в ходе оценочных процедур ВПР, ГИА	Ноябрь	Учителя- предметники
<b>Работа с педагогами</b>			
1	Изучение нормативной документации по исследованию качества образования	Октябрь	Методист по УВР, методист по МР
2	Контроль за полнотой и качеством выполнения учебных программ	По итогам каждой четверти	Методист по УВР, методист по МР
3	Контроль по предварительной успеваемости.	По итогам каждой четверти	Методист по УВР,
4	Организация и проведение разъяснительной работы с педагогами по вопросам повышения объективности оценки образовательных результатов, по структуре и содержанию проверочных работ, системе оценивания	1 раз в квартал	Директор, методист по УВР, методист по МР
5	Постоянная работа педагогов над повышением своего профессионального мастерства через самообразование, взаимопосещение уроков	В течение года	Учителя-предметники
6	Персональный контроль за деятельностью педагогов, обучающихся, которых не	В течение года	Методист по УВР, методист по МР



	подтвердили знания по результатам ВПР и ГИА в 2021 году		
7	Контроль за созданием условий для проведения и качественной подготовки обучающихся к ВПР. Обследование стендов в кабинетах на наличие информации по проведению ВПР	Ноябрь	Методист по УВР, методист по МР
8	Участие учителей - предметников в вебинарах и семинарах по ОГЭ, устного собеседования в 9 классе, ВПР (разбор типичных ошибок обучающихся).	В течение года	Учителя-предметники
9	Проведение предметных недель	Ноябрь- апрель	Учителя-предметники
10	Ознакомление с методическими рекомендациями по темам типичных ошибок, допущенных на внешних оценочных процедурах	В течение года	Учителя-предметники
11	Контроль за проведением консультаций для обучающихся испытывающие трудности в освоении основной образовательной программы	В течение года	Методист по УВР, методист по МР
12	Организация консультативной помощи учителям-предметникам работающих в 4, 5, 6, 7 классах с неподтвержденными результатами ВПР по итогам 2021 года	В течение всего периода	Методист по УВР, методист по МР
13	Изучение и обобщение положительного педагогического опыта учителей - предметников	В течение всего периода	Методист по УВР, методист по МР
14	Организация и проведение разъяснительной работы с педагогами по вопросам повышения объективности оценки образовательных результатов и реализации вышеперечисленных мер	1 раз в квартал	Директор, методист по УВР, методист по МР
<b>Работа с учащимися</b>			
1	Ознакомление с порядком проведения ГИА, ВПР	Октябрь, январь	Методист по УВР, методист по МР
2	Проведение тренировочных работ русскому языку, математике и предметам по выбору в 9 классе	Октябрь, декабрь, март	Учителя-предметники
3	Проведение тренировочных работ ВПР	Февраль	Учителя-предметники
4	Коррекционная работа по результатам пробного ОГЭ, ВПР. Групповые и индивидуальные консультации для учащихся	В течение года	Учителя-предметники
5	Проведение дополнительной разъяснительной работы по разъяснению участникам ВПР, ГИА порядка организации и проведения процедуры с целью снятия излишнего напряжения	В течение года	Учителя-предметники, администрация школы, педагог-психолог
6	Проведение классно-обобщающего контроля в 4 - 8 классах.	Согласно плану внутришкольного контроля на 2021-2022 уч.год	Администрация, классные руководители, учителя-предметники

7	Участие в муниципальном пробном экзамене.	По графику	Администрация
<b>Работа с родителями</b>			
1	Проведение индивидуальных собеседований с родителями и учащимися по психологической подготовке выпускников к государственной итоговой аттестации и ВПР	В течение года	Методист по УВР, методист по МР, классные руководители
2	Проведение групповых консультаций с родителями «Организация самообразовательной работы выпускников по подготовке к внешним оценочным процедурам»	В течение года	Методист по УВР, методист по МР
3	Проведение родительских собраний по теме «Что такое ВПР?» Информационно – разъяснительная работа по процедуре проведения ВПР, структуре и содержанию проверочных работ, системе оценивания.	Январь февраль	Классные руководители
4	Участие во всероссийском родительском собрании в форме видеоконференции.	В течение года	Методист по УВР, методист по МР
5	Проведение родительского собрания в 9 классе по теме «Итоговое собеседование».	Январь	Методист по УВР
<b>Информационно-методическая работа</b>			
1	Обеспечение актуальными методическими материалами по ВПР, ГИА (рекомендованными органами управления образованием)	В течение года	Методист по УВР, методист по МР, учителя-предметники
2	Обеспечение открытости и объективности проведения: присутствие общественных наблюдателей в дни проведения ВПР в 2022 г	По графику проведения	Методист по УВР, методист по МР
3	Внесение изменений в рабочие программы учебных предметов на основе анализа результатов всероссийских проверочных работ.	До 01 сентября 2021г.	Учителя-предметники
4	Выявление проблем в формировании базовых предметных компетенций по учебным предметам. Выявление учащихся «группы риска» по учебным предметам. Создание индивидуальных образовательных маршрутов с учетом дифференцированного подхода к обучению учащихся, испытывающих затруднения в обучении, и для одаренных детей	Февраль 2022 г.	Учителя-предметники
5	Предоставление обобщенной информации о количестве учащихся с прогнозируемым положительным результатом, о количестве учащихся «группы риска» по результатам ВПР в разрезе классов и формах работы с учащимися «группы риска»		Учителя-предметники
6	Посещение администрацией уроков, индивидуальных и групповых занятий по учебным предметам, подлежащим мониторингу качества подготовки учащихся	По плану ВШК	Директор, методист по УВР, методист по МР