

УТВЕРЖДЕНЫ
постановлением местной администрации
Майского муниципального района
от «14» 10. 2019 г. № 6

**ИЗМЕНЕНИЯ В УСТАВ
МУНИЦИПАЛЬНОГО КАЗЕННОГО
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ
«СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 6
с. ОКТЯБРЬСКОГО»**

Внести в Устав муниципального казенного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 6 с. Октябрьского», зарегистрированный ИФНС России № 4 по г. Нальчику КБР 28 июля 2015 года, ОГРН 1020700557998, ГРН 2150716034511, (с изменениями от 22.10.2018 г. ГРН 2180726163044) следующие изменения:

1. Пункт 2.1. дополнить предложениями:

«недопущения распространения идеологии терроризма среди обучающихся»;

«формирование в молодежной среде неприятия идеологии терроризма в различных ее проявлениях».

2. Пункт 3.9. изложить в следующей редакции:

«3.9. Режим занятий дошкольного уровня обучения и воспитания (установлен Учредителем) составляет 12.00 часов в режиме пятидневной рабочей недели, рабочий день с 7.00 до 19.00. Организация режима дня и учебных занятий определяется в соответствии с возрастными и психофизическими особенностями детей на основании требований СанПиН.

Продолжительность занятий для детей составляет:

- 2-3 года – не более 8-10 минут;
- 3-4 года – 15 минут;
- 4-5 лет – 20 минут;
- 5-6 лет – 25 минут;
- 6-7 лет – 30 минут.

Режим работы дошкольных групп, длительность пребывания в них воспитанников, а также учебные нагрузки воспитанников не должны превышать нормы предельно допустимых нагрузок, определенных на основе рекомендаций органов здравоохранения.

Режим работы 1-11 классов:

- 2-11 класс по графику 6-дневной рабочей недели, в одну смену. В 1-м классе – 5-дневная рабочая неделя, продолжительность академического часа составляет 35 минут в первом полугодии и 40 минут – во втором полугодии, 2-11 классы – 45 минут. По решению Учредителя может быть организована работа Учреждения по 6-дневной или 5-дневной рабочей недели.

Режим занятий обучающихся определяется расписанием занятий, в том числе проводимых в рамках внеурочной деятельности, годовым календарным учебным графиком, составляемых в соответствии с санитарными правилами и нормами. Учебный год в Учреждении начинается с 1 сентября и заканчивается в соответствии с учебным планом основной образовательной программы.

Продолжительность учебного года:

- в 1-м классе – 33 учебные недели;
- в 2-4-х, 9, 11-х классах – 34 учебных недель;

- в 5-8-х, 10-х классах – 35 учебных недель.

«Сроки каникул устанавливаются Учреждением самостоятельно в соответствии с утвержденной основной образовательной программой». Для обучающихся первых классов в течение года устанавливаются дополнительные недельные каникулы.

Годовой календарный график утверждается приказом Учреждения с учетом мнения педагогического совета.

3. Пункт 3.11. изложить в следующей редакции:

«3.11. Язык, на котором осуществляется обучение и воспитание в Учреждении – русский.

Учреждение гарантирует право на изучение родных языков (кабардинского языка, балкарского языка), в том числе русского как родного. Учреждение создает возможность для изучения государственных языков Кабардино-Балкарской Республики.

Выбор изучаемого родного языка осуществляется по заявлениям родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся при приеме (переводе) на обучение по образовательным программам начального общего и основного общего образования». Изучение родного языка регламентируется соответствующим локальным актом Учреждения.

В Учреждении в качестве иностранного языка изучаются английский, немецкий или другие наиболее распространенные языки народов мира. Изучение английского языка как обязательного учебного предмета начинается со 2 класса, немецкого или другого наиболее распространенного языка народов мира – с 5 класса».

4. Пункт 6.3. изложить в следующей редакции:

«6.3. Текущее руководство деятельностью Учреждения осуществляет прошедший соответствующую аттестацию директор (руководитель образовательного учреждения).

Директор учреждения назначается на должность по результатам конкурса на замещение вакантной должности руководителя муниципального учреждения системы образования Майского муниципального района. Со вновь назначенным руководителем Учредитель заключает трудовой договор.

Должностные обязанности директора Учреждения не могут исполняться по совместительству. Директор действует на основе единоначалия, решает все вопросы деятельности Учреждения, не входящие в компетенцию органов самоуправления Учреждения и Учредителя».